



Министерство культуры Оренбургской области  
Государственное автономное учреждение культуры  
«Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей»

**ПРИКАЗ**

02.09.2021г.

№ 53-п

*Об утверждении Декларации конфликта интересов*

В соответствии с требованиями ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить форму декларации о конфликте интересов, согласно приложению № 1;
2. Утвердить список должностей работников для ежегодного заполнения декларации о конфликте интересов, согласно приложению № 2.
3. Декларация конфликта интересов сдается ежегодно до 25 декабря председателю антикоррупционной комиссии Г.М. Козловой и подлежит рассмотрению на заседании комиссии по противодействию коррупции ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей».
4. Начальнику отдела кадров Л.И. Парфиненко, обеспечить ознакомление работников с приказом ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А. М. Ушаков

Проект приказа подготовил(а)

Г.М. Козлова

С приказом ознакомлен(а):

Л.И. Парфиненко

УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 53-П  
от «02» 09 2024 г.

## Декларация конфликта интересов

### Заявление

Перед заполнением настоящей декларации я ознакомился с Кодексом деловой этики и служебного поведения работников учреждения, Положением об антикоррупционной политике, Положением о предотвращении и урегулирования конфликта интересов и Правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

\_\_\_\_\_  
(подпись работника)

<b>Кому:</b> (указывается ФИО и должность непосредственного начальника)	
<b>От кого:</b> (ФИО работника, заполнившего Декларацию)	
<b>Должность:</b>	
<b>Дата заполнения:</b>	
<b>Декларация охватывает период времени</b>	с _____ по _____

Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначена исключительно для внутреннего пользования Государственного автономного учреждения культуры «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей», далее ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей». Содержание Декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в каких-либо целях. Срок хранения данного документа составляет один год, после чего документ подлежит уничтожению.

При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы распространяются не только на работника, но и на родителей, его

супругу (а), детей, родных и двоюродных братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей (далее – члены семьи).

*Внимательно ознакомьтесь с приведенными ниже вопросами, на каждый из вопросов необходимо дать ответ «да» или «нет».*

*Ко всем ответам «да» необходимо дать разъяснения в месте, отведенном в конце Декларации.<sup>1</sup>*

1. Владаете ли Вы (члены Вашей семьи) ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) или любыми другими финансовыми интересами:<sup>2</sup>

1.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей»?

(да / нет) \_\_\_\_\_

1.2. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с Учреждением или ведет с ней переговоры?

(да / нет) \_\_\_\_\_

1.3. В компании или организации, выступающей стороной в судебном разбирательстве с ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей»?

(да / нет) \_\_\_\_\_

2. Если ответ на один из вышеперечисленных вопросов в отношении Вас является «да», то передали ли Вы имеющиеся ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации? Если Вы ответили на все вышеперечисленные вопросы – «нет», то в данном пункте ставится прочерк.

(да / нет) \_\_\_\_\_

3. Являетесь ли Вы или кто-либо из членов Вашей семьи членами исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:<sup>3</sup>

3.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей»?

(да / нет) \_\_\_\_\_

3.2. В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей» (например, участвует в конкурсе или аукционе на право заключения государственного (муниципального) контракта)?

(да / нет) \_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего рассмотрения представителем работодателя.

<sup>2</sup> При ответе «да» на какой-либо из вопросов данного пункта в заключительной части Декларации следует указать о ком идет речь (Вы или кто-либо из членов Вашей семьи).

<sup>3</sup> При ответе «да» на какой-либо из вопросов данного пункта в заключительной части Декларации следует указать о ком идет речь (Вы или кто-либо из членов Вашей семьи) и кем указанное лицо является (членом органа управления (Совета директоров, Правления) или исполнительным руководителем (директором, заместителем директора т.п.), или работником, советником, консультантом, агентом или доверенным лицом).

3.3. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном разбирательстве с ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей»?

(да / нет) \_\_\_\_\_

4. Производили ли Вы какие-либо действия от лица ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей» (например, как лицо, утверждающее приемку выполненной работы, оформление или утверждение платежных документов и т.п.) в отношении организаций, в которых Вы или члены Вашей семьи имели финансовый интерес?

(да / нет) \_\_\_\_\_

5. Получали ли Вы или члены Вашей семьи вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) от физических и/или юридических лиц, в отношении которых осуществляли отдельные функции?

(да / нет) \_\_\_\_\_

6. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо лицу или компании какую-либо конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные и т.п.), ставшую Вам известной в работе или разработанную Вами для ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей» во время исполнения своих должностных обязанностей?

(да / нет) \_\_\_\_\_

7. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей», ставшую Вам известной в связи с исполнением должностных обязанностей?

(да / нет) \_\_\_\_\_

8. Раскрывали ли Вы иным лицам в своих личных интересах сведения о персональных данных граждан, ставшими Вам известными в ходе исполнения своих должностных обязанностей.

(да / нет) \_\_\_\_\_

9. Использовали ли Вы средства материально-технического и иного обеспечения, другое имущество ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей» (включая средства связи и доступ в Интернет), служебное время в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей?

(да / нет) \_\_\_\_\_

10. Выполняете ли Вы иную оплачиваемую работу вне занятости в ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей», которая противоречит требованиям рабочего распорядка губернаторского музея к служебному времени и ведет к использованию в выгоде третьей стороны ресурсов и информации, являющихся собственностью ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей»?

(да / нет) \_\_\_\_\_

11. Работают ли члены Вашей семьи в ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей», в том числе под Вашим прямым руководством?

(да / нет) \_\_\_\_\_

13. Работает ли в ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей» какой-либо член Вашей семьи на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?

(да / нет) \_\_\_\_\_

14. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи при приеме их на работу в ГАУК «Оренбургский губернаторский историко-краеведческий музей» или иное муниципальное учреждение; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу или способствовали освобождению от дисциплинарной ответственности?

(да / нет) \_\_\_\_\_

15. Оказывали ли Вы протекцию третьим лицам, используя своё служебное положение, при предоставлении муниципальных услуг по предоставлению субсидий и (или) компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг?

(да / нет) \_\_\_\_\_

16. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

(да / нет) \_\_\_\_\_

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств (с указанием номера вопроса).

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*Настоящим подтверждаю, что я прочитал(а) и понял(а) все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.*

Подпись: \_\_\_\_\_ ФИО: \_\_\_\_\_

*Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:*

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

С участием (при необходимости):  
Представитель руководителя организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

**Решение непосредственного начальника по декларации**  
(подтвердить подписью):

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларировавшего их работника, создает или может создать конфликт с интересами организации	
Я ограничил работнику доступ к информации организации, которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника [указать какой информации]	
Я отстранил (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов [указать, от каких вопросов]	
Я пересмотрел круг обязанностей и трудовых функций работника [указать каких обязанностей]	
Я временно отстранил работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными обязанностями и личными интересами	
Я перевел работника на должность, предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Я поставил вопрос об увольнении работника по инициативе организации за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	
Я передал декларацию вышестоящему руководителю для проверки и определения наилучшего способа разрешения конфликтов интересов в связи с тем, что .....	

**Список  
должностей для ежегодного заполнения  
декларации конфликта интересов**

1. Заместители директора
2. Главный бухгалтер
3. Экономист
4. Ведущий бухгалтер
5. Специалист по охране труда
6. Начальник отдела кадров